REPORT ATTIVITÀ DEL CLUB

**Quadro A)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Xrapportinism.jpglogo-kiwanis-pin.png** | **SOCI AL 30.09.19** | = | **DA INVIARE A:*** **LGT GOVERNATORE**
* **SEGRETARIO DISTRETTUALE**

**segretario@kiwanis.it*** **Ufficio Segreteria**

**kiwanisitalia@kiwanis.it****Entro il giorno 10****del bimestre successivo** |
| **SOCI DIMESSI** |  |
| **NOME CLUB**  | **SOCI NUOVI** | **+**  |
| **K NUMBER** | **SOCI ATTUALI** | **=**  |
| **DISTRETTO ITALIA-SAN MARINO** | **TOTALE ASSEMBLEE** | =  |
| **DIVISIONE** | **TOTALE DIRETTIVI** | =  |
| **PERIODO OTTOBRE/NOVEMBRE 2019** | **TOTALE PARTECIPAZIONI INTERCLUB** | =  | **Tot. Attività di FORMAZIONE****CLUB|\_| DIVISIONE|\_|DISTRETTO|\_|** |
| [**PROGRAMMI SPONSORIZZATI**](http://www.kiwanis.it/giovani/programma-per-giovani.php) **(S.L.P.) ESISTENTI**(Indicare numero)**K-Kids |\_| Builders club |\_| Key-Club |\_|****KJunior |\_| Aktion Club |\_| CKI |\_|****Terrific Kids |\_| BUG |\_| KEY LEADER |\_|** | **SPONSOR****NUOVO CLUB** | Tot.  | Nome |
| **SPONSOR** **NUOVO S.L.P** | Tot. | Nome |
| **Nr. Articoli pubblicati nel bimestre su organi di stampa e on line**: **\_ \_ \_**   |

**Quadro B)**

**SERVICE REALIZZATI**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **DATA** | **TITOLO E LUOGO** | **N. SOCI IMPEGNATI** | **TOT. O DI VOLONTARIATO** | **FONDI RACCOLTI/ DONAZIONI** | **BENEFICIARI** | **IMPATTO** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
| **N.** | **DATA** | **TITOLO E LUOGO** | **N. SOCI IMPEGNATI** | **TOT. ORE DI VOLONTARIATO** | **FONDI RACCOLTI/ DONAZIONI** | **BENEFICIARI** | **IMPATTO** |
| **6** |  |  |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |  |  |

**Legenda**

**Quadro A)**

1. **Programmi sponsorizzati esistenti:** Indicare nella casella corrispondente il numero di S.L.P. già sponsorizzati dal tuo club fino al 30.09.2019, purché ancora attivi
2. **Sponsor Nuovo Club:** Indicare il numero di nuovi Club sponsorizzati dal tuo club nel bimestre ed il relativo nome
3. **Sponsor Nuovo S.L.P.:** Indicare il numero di nuovi Programmi sponsorizzati (SLP) dal tuo club nel bimestre ed il relativo nome
4. **Totale Partecipazioni Interclub:** Indicare il numero di volte che il vostro club ha partecipato alle iniziative (anche conviviali) di altri club, ivi incluse le riunioni del Direttivo di Divisione
5. **Formazione:** Indicare il numero di attività di formazione effettuate durante il bimestre tra quelle promosse dal club, dalla divisione o dal distretto

**Quadro B)**

1. **Tot. Ore di volontariato:** Indicare il numero di ore complessive sommando quelle che ciascun socio, effettivamente operativo nel progetto, ha dedicato al service, sia nella sua fase di programmazione/preparatoria che in quella di realizzazione
2. **Fondi raccolti/Donazioni:** Indicare l’importo dei fondi raccolti al netto delle eventuali spese strumentali alla realizzazione del service (es. Eliminate). In alternativa alla raccolta fondi, indicare l’importo della eventuale donazione effettuata dal club a beneficio dei destinatari del service (Es. importo acquisto libri donati ad una casa-famiglia). Lasciare in bianco, se il service non prevede l’annessa raccolta fondi né alcuna donazione (Es.: Incontri tematici su obesità, cyber bullismo, etc.).
3. **Beneficiari:** Indicare il nome dell’associazione locale o del service a cui sono destinati i fondi raccolti. Se il service non include necessariamente una raccolta fondi, indicare i beneficiari del service (Es.: casa famiglia minori in affido, nel caso di service sulla lettura, o scuole nel caso di lezione sui diritti dell’infanzia, etc.)
4. **Impatto:** Indicare il numero di persone a beneficio delle quali il service è stato realizzato (Es. n. 400 studenti, nel caso di incontri nelle scuole, etc.)

**N.B.: Le conviviali ed i Passaggi di Campana, le Assemblee ed i Direttivi non vanno inclusi nelle attività di service. Il numero di Assemblee e Direttivi tenuti nel bimestre vanno indicati solo nel Quadro A) del report.**